



МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
краевое государственное  
бюджетное учреждение  
социального обслуживания  
«Комплексный центр социального  
обслуживания населения  
города Славгорода»  
658820, Алтайский край,  
г. Славгород, ул. Луначарского,  
д. 126, тел.: 8 (385 68) 5-10-15,  
5-08-72, факс: 5-15-87  
[slavgsentr@yandex.ru](mailto:slavgsentr@yandex.ru)  
[senter.pom@yandex.ru](mailto:senter.pom@yandex.ru)  
19.12.2024г. № 759

В Министерство социальной  
защиты Алтайского края

На \_\_\_\_\_

Отчет  
о проведенной работе в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в  
КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Славгорода»  
за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
1.1.	Актуализация локальных актов, направленных на противодействие коррупции.	В апреле 2024г. приведена в соответствие документация по противодействию коррупции	
1.2.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с использованием ими должностных обязанностей.	Разработаны Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении, ознакомление работников осуществлено	
<b>2. Организация взаимодействия с получателями социальных услуг</b>			
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	Обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения, не поступало.	
2.2.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Процедура приема и рассмотрения жалоб и обращений граждан осуществляется в соответствии с утвержденным директором Центра Порядком рассмотрения обращений граждан в КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Славгорода».	
2.3	Информирование населения г. Славгорода, г. Яровое, Табунского и Бурлинского районов о порядке, условиях и способах получения государственных услуг в сфере социального обслуживания, о	В течение года осуществляется информирование граждан о порядке, условиях и способах получения государственных	

	действующем законодательстве, регламентирующем предоставление социальных услуг	услуг в сфере социального обслуживания, о действующем законодательстве, регламентирующем предоставление социальных услуг. Информирование осуществляется путем размещения информации на сайте учреждения, а также при личном обращении граждан
2.4	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников Учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации.	Служебных проверок не проводилось по причине отсутствия жалоб
2.5	Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений.	Постоянно проводится анализ структуры и содержания официального сайта. Размещение информации приведено в соответствие с Правилами размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.11.2014г. № 1239. Обеспечена открытость и доступность информации.
<b>3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
3.1.	Ознакомление с Кодексом этики и служебного поведения вновь принятых работников учреждения.	Ознакомление работников с Кодексом этики и служебного поведения осуществляется при приеме на работу.
3.2.	Ознакомление работников с нормативными документами регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, фиксируется в журнале
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросу противодействия коррупции и применению (соблюдению) антикоррупционных процедур в учреждении	Консультирование осуществляется по мере обращений работников
<b>4. Обеспечение системы внутреннего контроля учреждения</b>		
4.1.	Осуществлять контроль в Центре за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Осуществляется систематический контроль за соблюдением законодательства в сфере закупок в части планирования и проведения закупок, заключения и исполнение договоров.

4.2	Проведение обязательной процедуры анализа цен при организации закупок, товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Перед осуществлением закупки в обязательном порядке проводится мониторинг цен в целях обоснования начальной максимальной цены договора, в порядке, определенном ст. 22 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", а также в соответствии с разделом 7 Положения о закупке товаров, работ, услуг КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Славгорода»
4.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств, в т.ч. спонсорской и благотворительной помощи, а также за распределением стимулирующей части ФОТ	Осуществляется регулярный контроль
4.4.	Обеспечение реализации требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Правительства РФ от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной и муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации» в части направления уведомления о заключении трудового договора с государственным (муниципальным) гражданским служащим его предыдущему работодателю	Правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной и муниципальной службы соблюдается
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
5.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции и оказание содействия в проведении проверок по коррупционным нарушениям в сфере деятельности учреждения	Фактов коррупции не выявлено

Директор



Т.Д. Сергеева