|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Заместитель министра, начальник управления по социальному обслуживанию, закупкам и эксплуатации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Репин |

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Редакция № 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Коды |
| Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения): | Форма по ОКУД | 0506001 |
| **КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города**  **Славгорода»** | Дата | 31.03.2022 |
| Виды деятельности краевого государственного учреждения (обособленного подразделения):  **предоставление социальных услуг** | По сводному реестру | 012U9134 |
|  | По ОКВЭД | 88.10 |

**ЧАСТЬ 1**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг (технический номер реестровой записи – 22031000000000001006100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, полностью или частично утративший способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними, Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье, Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию, Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового периода (2023) | Второй год планового периода (2024) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность  учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность  учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность  учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность  учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее  80% | не менее  80% | не менее  80% | Отчетность  учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность  учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава)  оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового  периода (2023) | Второй год планового  периода (2024) |
| Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме | | | | | | | | |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 310 | 310 | 310 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» (технический номер реестровой записи – 22031000000000001006100), утвержденного приказом Главтрудсоцзащиты от 30.12.2015 № 553 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых находящимися в ведении Министерства труда и социальной защиты Алтайского края краевыми учреждениями в качестве основных видов деятельности» (далее – «Приказ № 553»).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 310 |  |  |  |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме (технический номер реестровой записи – 22046001801700001003100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, полностью или частично утративший способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности, Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними, Гражданин при отсутствии определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации, Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье, Гражданин при отсутствии работы и средств к существованию, Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового периода (2023) | Второй год планового периода (2024) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее  80% | не менее  80% | не менее  80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава)  оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный  год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового  периода (2023) | Второй год планового  периода (2024) |
| Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме | | | | | | | | |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 139,2 | 139,2 | 139,2 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» (технический номер реестровой записи – 22046001801700001003100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 139,2 |  |  |  |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 3**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в форме на дому (технический номер реестровой записи – 22043001001100001007100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового периода (2023) | Второй год планового периода (2024) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее  80% | не менее  80% | не менее  80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава)  оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового  периода (2023) | Второй год планового  периода (2024) |
| Предоставление социального обслуживания в форме на дому | | | | | | | | |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 167 | 167 | 167 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (технический номер реестровой записи – 22043001001100001007100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 167 |  |  |  |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 4**

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в форме на дому (технический номер реестровой записи – 22047001001100001003100).

2. Потребители государственной услуги: Гражданин, частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового периода (2023) | Второй год планового периода (2024) |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % |  |  |  | более 98,7% | более 98,7% | более 98,7% | Отчетность учреждения |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % |  |  |  | 100% | 100% | 100% | Отчетность учреждения |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % |  |  |  | более 80% | более 80% | более 80% | Отчетность учреждения |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % |  |  |  | не менее  80% | не менее  80% | не менее  80% | Отчетность учреждения |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % |  |  |  | не менее 20% | не менее 20% | не менее 20% | Отчетность учреждения |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица  измерения | Формула расчета | Значения показателей объема (состава)  оказываемой государственной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя |
| Отчетный год | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | Первый год планового  периода (2023) | Второй год планового  периода (2024) |
| Предоставление социального обслуживания в форме на дому | | | | | | | | |
| Численность граждан, получивших социальные услуги (среднесписочно) | человек |  |  |  | 20,8 | 20,8 | 20,8 | Отчетность о выполнении государственного задания |

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

согласно Стандарту государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому» (технический номер реестровой записи – 22047001001100001003100), утвержденного Приказом № 553.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

согласно указанному Стандарту.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе): нет.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления: нет.

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): нет.

6.3. Значения предельных цен (тарифов): нет.

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания: утверждается приказом Министерства и социальной защиты Алтайского края.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
| Объемы оказания государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Численность граждан, получивших социальные услуги | человек | 20,8 |  |  |  |
| Качество государственной услуги | | | | | | |
| 1 | Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации | % | более 98,7 |  |  |  |
| 2 | Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах | % | более 80 |  |  |  |
| 3 | Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок | % | 100% |  |  |  |
| 4 | Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги | % | более 80 |  |  |  |
| 5 | Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется, исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности организации, при предоставлении социального обслуживания) | % | не менее 80 |  |  |  |
| 6 | Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации, дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения, дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), оказание иных видов посторонней помощи | % | не менее 20 |  |  |  |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с порядком контроля за исполнением государственного задания, утвержденным Министерством социальной защиты Алтайского края.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, представлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**ЧАСТЬ 2**

**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование государственной работы: Информационно-разъяснительная работа в сфере социальной защиты.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы | | | |
| текущий финансовый год | Очередной финансовый год (2022) | первый год планового периода (2023) | второй год планового периода (2024) |
| 1 | Информационно-разъяснительная работа в сфере социальной защиты | Количество проведенных консультаций в сфере социальной защиты, штук |  |  | 1350 | 1350 | 1350 |
|  | Организация работы диспетчерских центров связи для инвалидов по слуху с целью оказания экстренной и иной социальной помощи | Организация работы диспетчерских центров связи для инвалидов по слуху с целью оказания экстренной и иной социальной помощи, количество консультаций |  |  | 900 | 900 | 900 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края .

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Результат, запланированный  в государственном задании, на 2022 год | Фактические результаты,  достигнутые в 2022 году | Источник информации о  фактически достигнутых результатах |
| 1 | Проведенные консультации, 1350 штук |  |  |
|  | Проведенные консультации, 900 штук |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 2**

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание  работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы | | | |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год (2022) | первый год планового периода (2023) | второй год планового периода (2024) |
| 1 | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий в сфере социальной защиты | Организация и проведение культурно-массовых, социально значимых мероприятий, штук |  |  | 86 | 86 | 86 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Результат, запланированный  в государственном задании на 2022 год | Фактические результаты,  достигнутые в 2022 году | Источник информации о  фактически достигнутых результатах |
| 1 | Организация и проведение мероприятий, 86 шт. | Проведено мероприятий |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

6. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

по требованию учредителя предоставляются пояснительные записки (объяснительные) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) государственного задания, предоставлением отчетности с нарушением установленных сроков.

**РАЗДЕЛ 3**

1. Наименование государственной работы: Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы | | | |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год (2022) | первый год планового периода (2023) | второй год планового периода (2024) |
| 1 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (несовершеннолетние и члены их семей, находящиеся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации), человек |  |  | 947 | 947 | 947 |
| 2 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (пожилые граждане и инвалиды), человек |  |  | 1032 | 1032 | 1032 |
| 3 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (выдача ТСР), человек |  |  | 58 | 58 | 58 |
| 4 | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании | Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании (иные категории граждан), человек |  |  | 70 | 70 | 70 |

3.Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Результат, запланированный  в государственном задании, на 2022 год | Фактические результаты,  достигнутые в 2022 году | Источник информации о  фактически достигнутых результатах |
| 1 | Количество граждан (единичные получатели), 947 чел. |  |  |
| 2 | Количество граждан (единичные получатели), 1032 чел. |  |  |
| 3 | Количество граждан (единичные получатели), 58 чел. |  |  |
| 4 | Количество граждан (единичные получатели), 70 чел. |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 4**

1. Наименование государственной работы: Социальное сопровождение.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы | | | |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год (2022) | первый год планового периода (2023) | второй год планового периода (2024) |
| 1 | Социальное сопровождение | Социальное сопровождение, человек |  |  | 916 | 916 | 916 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Результат, запланированный  в государственном задании, на 2022 год | Фактические результаты,  достигнутые в 2022 году | Источник информации о  фактически достигнутых результатах |
| 1 | Социальное сопровождение, 916 человек |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 5**

1. Наименование государственной работы: Оказание неотложной социальной помощи и социальных услуг мобильными бригадами.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы | | | |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год (2022) | первый год планового периода (2023) | второй год планового периода (2024) |
| 1 | Содействие в получении неотложной социальной помощи и социальных услуг путем организации деятельности мобильных бригад | Организация деятельности мобильных бригад с целью оказания неотложной социальной помощи и социальных услуг, в том числе по обращению государственных организаций, а также осуществление организованной доставки граждан старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, человек |  |  | 464\* | 464\* | 464\* |

\*Государственным заданием доводится количество лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, доставленных в краевые медицинские организации для проведения диспансеризации автотранспортом, полученным в рамках национального проекта «Демография»: 240 чел.

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания.

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Результат, запланированный  в государственном задании, на 2022 год | Фактические результаты,  достигнутые в 2022 году | Источник информации о  фактически достигнутых результатах |
| 1 | Количество граждан, 464\* человек |  |  |

\*Государственным заданием доводится количество лиц, старше 65 лет, проживающих в сельской местности, доставленных в краевые медицинские организации для проведения диспансеризации автотранспортом, полученным в рамках национального проекта «Демография»: 240 чел.

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.

**РАЗДЕЛ 6**

1. Наименование государственной работы: Создание и ведение реестров и баз данных.

2. Характеристика работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание  работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный год | Планируемый результат выполнения работы | | | |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год (2022) | первый год планового периода (2023) | второй год планового периода (2024) |
| 1 | Создание и/или ведение реестров и баз данных | Ввод данных о получателях социальных услуг (работ), о количестве предоставленных социальных услугах (работах), штук |  |  | 12 | 12 | 12 |

3. Основание для досрочного прекращения государственного задания:

ликвидация учреждения;

иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

4. Порядок контроля за исполнением государственного задания осуществляется Минсоцзащитой Алтайского края.

5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Результат, запланированный  в государственном задании, на 2022 год | Фактические результаты,  достигнутые в 2022 году | Источник информации о  фактически достигнутых результатах |
| 1 | 12 отчетов |  |  |

5.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания определяются в соответствии с Порядком контроля за выполнением государственного задания подведомственными Министерству социальной защиты Алтайского края краевыми государственными бюджетными учреждениями, краевым автономным учреждением.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

по требованию учредителя отчетность предоставляется в иные сроки;

по требованию учредителя предоставляется иная отчетность, не предусмотренная государственным заданием.